

1. DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 Opdrachtgever: de persoon die met het oog op het verrichten van werkzaamheden door SvRK B.V. een overeenkomst met SvRK B.V. aangaat of zal aangaan of ter zake van deze werkzaamheden anderszins in een rechtsverhouding tot SvRK B.V. staat. Onder "werkzaamheden" wordt mede verstaan het verrichten van diensten of andere prestaties hoe ook genaamd.
- 1.2 Opdrachtnemer: de rechtspersoon die op basis van deze algemene voorwaarden in opdracht van de opdrachtgever werkzaamheden uitvoert.
- 1.3 Offerte: het schriftelijk en/of digitale aanbod van de opdrachtnemer om tegen een bepaalde prijs werkzaamheden te verrichten aan één of meerdere opdrachtgevers.
- 1.4 Aan SvRK B.V. verbonden personen: (a) directe en indirecte aandeelhouders van SvRK B.V. en andere bestaande en toekomstige deelnemingen van hen, voor zover die deelnemingen niet zelfstandig in het rechtsverkeer optreden en daarbij eigen algemene voorwaarden hanteren (b) personen die werken of werken voor of anderszins verbonden zijn of waren aan SvRK B.V. in de hoedanigheid van bestuurder, werknemer, adviseur, freelancer of in een andere hoedanigheid. Een verwijzing in deze algemene voorwaarden naar "personen" omvat de verwijzing naar natuurlijke personen, rechtspersonen en andere entiteiten.

2. TOEPASSELIJKHEID

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden verricht of te verrichten door of namens SvRK B.V., een besloten vennootschap naar Nederlands recht, gevestigd te Den Haag en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 87159430, met uitsluiting van algemene voorwaarden welke door een opdrachtgever worden gehanteerd, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen. SvRK B.V. treedt in het economisch en rechtsverkeer ook op onder de handelsnaam SvRK.

3. OFFERTES

- 3.1 Indien een offerte door de opdrachtgever schriftelijk is aanvaard, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor het aanbod binnen twee werkdagen na ontvangst van het aanvaarde aanbod te herroepen.
- 3.2 De opdrachtgever staat ervoor in dat alle essentiële informatie voor de voorbereiding en de uitvoering van de offerte zijn verstrekt.

- 3.3 Een offerte is maximaal één maand geldig, tenzij anders overeengekomen. Als de opdrachtgever een offerte niet binnen de geldende termijn schriftelijk aanvaardt, dan vervalt het aanbod van de offerte.

4. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

- 4.1 Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en, onverminderd het bepaalde in het navolgende lid, uitgevoerd door SvRK B.V. Dit geldt ook wanneer het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht wordt uitgevoerd door een of meer aan SvRK B.V. verbonden personen. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek is uitgesloten. Dit lid is naar analogie ook van toepassing indien werkzaamheden worden verricht anders dan op grond van een overeenkomst van opdracht.
- 4.2 Indien SvRK B.V. in verband met de aan haar opgedragen werkzaamheden een derde, niet zijnde een aan haar verbonden persoon, inschakelt, zal SvRK B.V. bij de selectie van deze derde de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. SvRK B.V. is niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van deze derde in de uitvoering van zijn werkzaamheden. SvRK B.V. heeft het recht een beperking van aansprakelijkheid die een derde mocht bedingen, namens de cliënt te aanvaarden.
- 4.3 Een overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever komt tot stand door middel van ondertekening van de offerte door de opdrachtgever. Tevens is van aanvaarding sprake indien op verzoek van opdrachtgever een aanvang wordt gemaakt met werkzaamheden, zonder dat daar een getekende offerte aan ten grondslag ligt.
- 4.4 De overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan rondom de opdracht.
- 4.5 De overeenkomst wordt aangegaan voor de tijd die uit de inhoud, aard of strekking van de opdracht voortvloeit.

5. MEDEWERKING

- 5.1 Opdrachtgever stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de opdracht tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan opdrachtnemer.
- 5.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig

zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.

- 5.3 Stelt opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door opdrachtnemer redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van opdrachtgever.
- 5.4 Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtnemer door de opdrachtgever of door opdrachtnemer geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

6. UITVOERING

- 6.1 De opdrachtnemer verricht de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit, maar kan daarbij een beoogd resultaat niet garanderen, tenzij nadrukkelijk anders is bepaald.
- 6.2 Indien na het afsluiten van de overeenkomst voor de uitvoering ervan het nodig blijkt om de inhoud ervan te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen beïnvloedt, zal opdrachtnemer dit de opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden.
- 6.3 Opdrachtnemer houdt ter zake van de opdracht een werkdossier aan met daarin kopieën van relevante stukken dat eigendom is van opdrachtnemer.

7. ELECTRONISCHE COMMUNICATIE

- 7.1 Zowel opdrachtnemer als opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van elektronische communicatie risico's kleven zoals -maar niet beperkt tot - vervorming, vertraging en wegvallen van een verbinding. Opdrachtgever en opdrachtnemer stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische communicatie.
- 7.2 Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer zal al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's. In het geval van twijfel inzake de juistheid van de door opdrachtgever of opdrachtnemer ontvangen mail, is de inhoud van de door de verzender verzonden mail bepalend.
- 7.3 In het geval dat opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, is de

toepasselijkheid uitgesloten van artikel 6:227b lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dat betrekking heeft op het verstrekken van informatie in het elektronisch handelsverkeer, en van artikel 6:227c van het Burgerlijk Wetboek, dat betrekking heeft op de wijze waarop overeenkomsten in het elektronisch handelsverkeer worden aangegaan.

- 7.4 Opdrachtnemer is verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van haar dienstverlening. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met haar Privacy Statement, gepubliceerd op haar website.
- 7.5 Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk tot naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens bij verwerking van persoonsgegevens door opdrachtgever, zoals het aan opdrachtnemer verstrekken en ter beschikking stellen van persoonsgegevens. Opdrachtnemer kan in verband met niet naleving door opdrachtgever niet worden aangesproken.

8. BEËINDIGING

- 8.1 Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen de overeenkomst te allen tijde (tussentijds) schriftelijk opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, tenzij de redelijkheid en billijkheid zich tegen beëindiging of beëindiging op een dergelijke termijn verzetten.
- 8.2 Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de uitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekendgemaakt met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.
- 8.3 Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door opdrachtgever, heeft opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan haar zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door opdrachtnemer, heeft opdrachtgever recht op medewerking van opdrachtnemer bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan die opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen. Opdrachtnemer behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor de tot dan toe

verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover de overdracht van de werkzaamheden voor opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan opdrachtgever in rekening gebracht.

9. GEHEIMHOUDING

- 9.1 De opdrachtgever en opdrachtnemer zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bronnen hebben verkregen. Alle informatie, al dan niet verband houdend met de uitvoering van de overeenkomst, geldt als vertrouwelijk, met uitzondering van informatie die publiekelijk bekend is of als niet vertrouwelijk is aangemerkt. Opdrachtnemer zal passende maatregelen nemen om de vertrouwelijke informatie en persoonsgegevens te beschermen.
- 9.2 Tenzij sprake is van enige wetsbepaling, voorschrift of andere regel die opdrachtgever verplicht tot openbaarmaking of daartoe door opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van opdrachtnemer, niet openbaren of aan derden verstrekken tenzij anders overeengekomen. Opdrachtnemer heeft evenwel geen wettelijk verschoningsrecht jegens opdrachtgever.
- 9.3 Opdrachtnemer en opdrachtgever zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen in te schakelen derden.
- 9.4 Opdrachtnemer is gerechtigd tot het vermelden van de naam van opdrachtgever en het in hoofdlijnen vermelden van de verrichte, niet op dat moment zijnde vertrouwelijke, werkzaamheden aan relaties van opdrachtnemer en dienen slechts ter indicatie van de ervaring van opdrachtnemer.

10. INTELLECTUEEL EIGENDOM

- 10.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot producten die gebruikt en/of ontwikkeld zijn in het kader van de uitvoering van de opdracht, en ten aanzien waarvan de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom geldend gemaakt kan worden.
- 10.2 De opdrachtgever heeft uiteraard het recht de stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de overeenkomst. In geval van tussentijdse beëindiging van de overeenkomst, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

11. HONORARIUM EN KOSTEN

- 11.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is opdrachtgever aan opdrachtnemer een honorarium verschuldigd dat wordt berekend op basis van het aantal bestede uren vermenigvuldigd met de toepasselijke uurtarieven zoals deze door opdrachtnemer van tijd tot tijd worden vastgesteld. Naast het honorarium is opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigd de verschotten (externe kosten) die opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever heeft betaald.
- 11.2 Tenzij anders is overeengekomen, luiden de prijzen in de offerte en overeenkomst in euro's en zijn exclusief btw en andere heffingen welke van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.
- 11.3 Alle door opdrachtnemer gemaakte kosten, verband houdend met de uitvoering van de overeenkomst, zijn voor rekening van de opdrachtgever.

12. FACTURATIE EN BETALING

- 12.1 Opdrachtgever is gehouden elke factuur van opdrachtnemer te voldoen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum. De factuur is voldaan indien en zodra het verschuldigde bedrag door opdrachtnemer is ontvangen.
- 12.2 Wanneer opdrachtnemer constateert dat sprake is van overschrijding van het betalingstermijn en opdrachtgever door opdrachtnemer ten minste eenmaal te zijn aangemaand om binnen een redelijke termijn te betalen, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. In dat geval is de verschuldigde som opeisbaar door opdrachtnemer.
- 12.3 Betaalt opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn, dan is opdrachtnemer gerechtigd een vertragingsrente van 1% per maand in rekening te brengen vanaf de dag dat opdrachtgever in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend. Is opdrachtgever in verzuim of schiet hij op andere wijze tekort in de nakoming van een of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening zowel binnen als buiten rechte voor rekening van opdrachtgever.
- 12.4 Wanneer opdrachtgever niet tijdig alle opeisbare vorderingen heeft voldaan, mag opdrachtnemer zijn verplichtingen opschorten totdat de opdrachtgever aan zijn verplichting heeft voldaan.
- 12.5 Indien de overeenkomst is aangegaan met meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers

hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen, ongeacht de tenaamstelling van de declaratie.

13. AANSPRAKELIJKHEID

13.1 Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor werkzaamheden verricht of te verrichten door of namens opdrachtnemer of anderszins verband houdende met een aan opdrachtnemer verstrekte opdracht of een andere door opdrachtnemer ter zake van werkzaamheden aangegeven rechtsverhouding is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval uit hoofde van de door opdrachtnemer gesloten beroepsaansprakelijkheids-verzekering(en) is of wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat in het betreffende geval op grond van die verzekering(en) voor rekening van opdrachtnemer komt. Deze beperking van aansprakelijkheid van opdrachtnemer geldt ongeacht of de aansprakelijkheid voortvloeit uit een overeenkomst, de wet (zoals onrechtmatige daad) of een andere rechtsgrond

13.2 Indien onder de door opdrachtnemer gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering(en) in het betreffende geval geen uitkering wordt gedaan, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer, ongeacht de grondslag daarvan, beperkt tot vergoeding van uitsluitend directe schade en uitsluitend tot een bedrag gelijk aan een kwart van het honorarium dat in de betreffende zaak is gedeclareerd in de twaalf maanden voorafgaand aan de gebeurtenis waardoor de aansprakelijkheid ontstond, met een maximum van tien duizend euro (EUR 10.000,-). Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen: verlies van winst, verlies van omzet, verlies of aantasting van gegevens, verlies van goodwill. Reputatieschade en/of gevolgschade is uitgesloten.

13.3 Alle vorderingsrechten jegens opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de door opdrachtnemer verrichte of opgedragen werkzaamheden (daaronder mede begrepen vorderingen tot vergoeding van schade) vervallen drie maanden na de dag waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het bestaan van deze vorderingsrechten respectievelijk de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van opdrachtnemer daarvoor, onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW. In alle gevallen vervallen deze vorderingsrechten na verloop van een half jaar nadat de werkzaamheden door of namens opdrachtnemer zijn uitgevoerd.

13.4 Iedere aansprakelijkheid van de aan opdrachtnemer verbonden personen jegens opdrachtgever en derden verbonden aan de cliënt (daaronder mede begrepen huidige of voormalige bestuurders, werknemers, aandeelhouders of groepsmaatschappijen van opdrachtgever) is uitdrukkelijk uitgesloten. Opdrachtgever doet, mede namens de aan opdrachtgever verbonden derden, zo nodig bij voorbaat afstand van alle rechten en vorderingen die zij uit welke hoofde ook mochten verkrijgen jegens de aan opdrachtnemer verbonden personen.

13.5 Onverminderd het bepaalde in artikel 4 en in artikel 13 kan op deze algemene voorwaarden en de daarin opgenomen uitsluiting of beperking van aansprakelijkheid ook een beroep worden gedaan door en ten behoeve van (i) iedere persoon betrokken bij de uitvoering van de opdracht of op wie in verband daarmee, op welke grondslag ook, enige aansprakelijkheid rust of mocht komen te rusten en (ii) de aan opdrachtnemer verbonden personen en hun respectievelijke rechtsopvolgers onder algemene titel.

13.6 Behalve in geval van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van opdrachtnemer, vrijwaart opdrachtgever opdrachtnemer en de aan haar verbonden personen voor, en zal opdrachtgever opdrachtnemer en de aan haar verbonden personen schadeloos stellen ter zake van, alle vorderingen en rechtsvorderingen die een derde op enig tijdstip op opdrachtnemer of een aan haar verbonden persoon mocht hebben of jegens opdrachtnemer of een aan haar verbonden persoon mocht instellen en die voortvloeien uit of verband houden met door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever verrichte werkzaamheden. Deze vrijwaring omvat mede kosten van juridische bijstand.

13.7 De bepalingen van artikel 4 en artikel 13, en alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden die beogen rechten ten behoeve van de aan opdrachtnemer verbonden personen in het leven te roepen, zijn mede bedoeld als om niet gemaakte, onherroepelijke derdenbedingen ten gunste van de aan opdrachtnemer verbonden personen in de zin van artikel 6:253 lid 4 van het Burgerlijk Wetboek.

14. OVERMACHT

14.1 Onder 'overmacht' wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor

opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

- 14.2 Ingeval van overmacht wordt de nakoming door opdrachtnemer van haar verplichtingen uit onderhavige overeenkomst en/of een deelovereenkomst geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de betreffende overmacht, zonder dat opdrachtnemer tot enige schadevergoeding uitdien hoofde gehouden is.
- 14.3 Indien opdrachtnemer door overmacht van tijdelijke (langer dan drie maanden) of blijvende aard wordt verhinderd de overeenkomst (verder) uit te voeren, is zowel opdrachtnemer als opdrachtgever gerechtigd zonder enige verplichting tot schadevergoeding de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst te ontbinden, dan wel de (verdere) uitvoering van de overeenkomst op te schorten.
- 14.4 Opdrachtnemer is gerechtigd betaling te vorderen van de prestaties die bij de uitvoering van de betreffende overeenkomst zijn verricht, voordat van de overmacht veroorzakende omstandigheid is gebleken.

15. KLACHTEN EN GESCHILLEN

- 15.1 Een klacht over verrichte werkzaamheden of een factuurbedrag dient binnen 30 dagen na verzending van de stukken of de informatie waarover de opdrachtgever klaagt, dan wel, indien opdrachtgever aantoont dat hij de tekortkomingen redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken binnen dertig dagen na ontdekking van de tekortkoming, schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Overschrijding van deze termijn leidt tot verval van alle aanspraken.
- 15.2 Klachten die voortkomen uit werkzaamheden die redelijkerwijs van de overeenkomst mogen worden verwacht worden zo spoedig mogelijk door opdrachtnemer onderzocht op eventuele tekortkomingen. Daartoe kan opdrachtnemer een eigen klachtenregeling opstellen, welke alsdan gevolgd wordt, al dan niet in afwijking van deze algemene voorwaarden. Opdrachtnemer spant zich redelijkerwijs in om in overleg met de opdrachtgever te komen tot een passende oplossing.
- 15.3 Een klacht schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op, tenzij en voor zover opdrachtnemer aan opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat het de klacht gegrond acht.
- 15.4 Tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen, worden alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever

en opdrachtnemer, door de bevoegde rechter beslecht.

16. TOEPASSELIJK RECHT

Iedere rechtsverhouding tussen opdrachtnemer en opdrachtgever die voortvloeit uit of verband houdt met de door of namens opdrachtnemer verrichte of aan haar opgedragen werkzaamheden, wordt beheerst door Nederlands recht. Voor zover sprake mocht zijn van een rechtsverhouding tussen een aan opdrachtnemer verbonden persoon en de opdrachtgever, wordt ook die rechtsverhouding beheerst door Nederlands recht.

17. OVERGANG VAN RECHTEN

Rechten van de opdrachtgever uit een overeenkomst tussen partijen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van opdrachtnemer.

18. Vernietigbaarheid

- 18.1 In het geval deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden voor zover deze voldoen aan wet- en regelgeving.
- 18.2 Wanneer één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan tast dit de overige bepalingen van deze voorwaarden niet aan.
- 18.3 Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat opdrachtnemer bij het opstellen van de voorwaarden op dat punt voor ogen had.

SvRK B.V.

Schenkkade 50, 2595 AR Den Haag

KvK 87159430